



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA
PO SERVIZI OPERATIVI E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 427 / 2023

Prot. Corr. 12°-12/I-4/4-23 (240)

OGGETTO: Acquisto di materiali e beni di consumo, e di manutenzioni o riparazioni per le attrezzature in dotazione al personale del "Gruppo cantieristi" assegnato al Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio (T.A.L.P.). Assunzione impegno di spesa e affidamento diretto, per l'anno 2023, alla ditta AGRICOLA DI TRIESTE SOC. COOP. - per Euro 3.278,69 + IVA pari a Euro 721,31, per un importo complessivo stimato pari a Euro 4.000,00. CIG: ZEE39ED7E5

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che è necessario provvedere anche per l'anno 2023 all'acquisto di materiali e beni di consumo per le attività, nonché alla fornitura del servizio di manutenzione e riparazione per le attrezzature in dotazione (tra le quali motoseghe, decespugliatori) al personale del "Gruppo cantieristi" assegnato al Dipartimento T.A.L.P., al fine di garantire la continuità dello svolgimento delle ordinarie attività di lavoro;

preso atto che le tipologie e le quantità dei materiali e dei beni di consumo nonché il tipo e l'entità delle manutenzioni e riparazioni, non sono preventivabili a priori, si è ritenuto di stimare l'affidamento, in base ai costi sostenuti negli anni precedenti, per un importo massimo pari a euro 4.000,00 iva compresa;

ritenuto di non procedere con il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione considerando l'importo oggetto dell'affidamento inferiore al limite di €5.000,00 imposto dall'art. 1 co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico (MePa);

considerato il parere del Consiglio di Stato n. 1312 del 30.04.2019 relativo alle Linee Guida Anac n. 4, nel quale viene stabilito che è consentito, con scelta motivata, la deroga al principio di rotazione negli affidamenti di importo inferiore a Euro 5.000,00;

considerato che sono presenti sul territorio pochi operatori economici che soddisfano le esigenze della

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 8042	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 8042	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

Stazione Appaltante;

ritenuto di poter procedere ad un'indagine di mercato tra tre ditte: AGRICOLA DI TRIESTE SOC. COOP. (San Dorligo della Valle/Dolina TS), BRICOCENTER (Trieste TS) e Agromecverde di Angelika Skrabl (San Dorligo della Valle/Dolina TS) al fine di individuare la ditta che offre il maggior ribasso sui listini/prezzi esposti dei beni e sulla manodopera, prot. n. 12^{uu} -12/I-4/I-23 (204) PG 29036 del 06.02.2023;

preso atto che Agromecverde di Angelika Skrabl non ha risposto, BRICOCENTER ha risposto che non gestiscono servizi di manutenzione e riparazione attrezzature (email del 08.02.2023, prot. n. 12 -12/I-4/2-23 (215) PG 32003) e AGRICOLA DI TRIESTE SOC. COOP. ha offerto un ribasso generalizzato per listini/prezzi esposti e manodopera dell'8% (email del 10.02.2023, prot. n. 12 -12/I-4/3-23 (228) PG 35672);

ritenuto il preventivo della ditta AGRICOLA DI TRIESTE SOC. COOP. congruo e idoneo a soddisfare le ragioni della Stazione Appaltante;

tenuto conto che il suddetto operatore economico costituisce l'affidatario uscente nel precedente affidamento;

rilevato che il predetto operatore uscente ha eseguito il precedente rapporto nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, senza alcun addebito e/o contestazione;

considerato inoltre che l'operatore economico AGRICOLA DI TRIESTE SOC. COOP. ha presentato apposita autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante il possesso sia dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs 50/2016;

ritenuto pertanto di poter procedere, per le motivazioni esposte, ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, così come modificato, in via transitoria, dall'art. 1, comma 2, lettera a), dal D. L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 e dall'art. 51, comma 1, lettera a), punto 2.1, del D. L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, alla ditta AGRICOLA DI TRIESTE SOC. COOP., per un importo stimato massimo di Euro 4.000,00 IVA compresa in base alle esigenze effettive che si concreteranno nel corso dell'anno 2023;

dato atto che si procede all'adozione di apposita determinazione a contrarre con i contenuti di cui all'art. 192 del DLgs 267/2000 e art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e contestuale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

vista l'autorizzazione del direttore del Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Patrimonio all'impegno della spesa in questione al cap. 56600 del bilancio corrente con e-mail del 06.02.2023;

ritenuto di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo stimato di euro 4.000,00 IVA compresa, a carico del bilancio 2023, poiché indispensabile al funzionamento istituzionale dell'Ufficio e dell'Ente;

acquisito dal sito web dell'Autorita' Nazionale Anticorruzione (ANAC) il Codice Identificativo di Gara n. ZEE39ED7E5;

ricordato che l'articolo 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e smi al secondo paragrafo indica che in

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 8042	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 8042	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro, la stipula del contratto può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

preso atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

preso atto che è stato espresso il parere di cui all'art. 147bis del D.lgs. 267/2000 in merito alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti l'art. 107 del D.lgs. 267/2000, il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste e l'art. 131 dello statuto del Comune di Trieste;

vista la determinazione dirigenziale n. 3945/2022 del Servizio Ambiente Verde ed Igiene Urbana (conferimento di incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa "Servizi Operativi e Igiene Urbana"), circa la competenza all'adozione dell'atto;

DETERMINA

1. di autorizzare la spesa complessiva (stimata) di Euro 4.000,00 IVA compresa per l'acquisto di materiali e beni di consumo per le attività e per la fornitura del servizio di manutenzione e riparazione per le attrezzature (motoseghe, decespugliatori ecc.) in dotazione al personale del "Gruppo cantieristi" assegnato al Dipartimento T.A.L.P. in base alle esigenze effettive che si concreteranno nel corso dell'anno 2023;

2. di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'affidamento diretto in oggetto alla ditta AGRICOLA DI TRIESTE SOC. COOP., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., così come modificato, in via transitoria, dall'art. 1 della legge n. 120 del 2020 (conversione D.L. 16 luglio 2020, n. 76) e dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021 (conversione D.L. 31 maggio 2021 n.77), alle condizioni indicate nel preventivo agli atti del 10/02/2023 (sconto generalizzato del 8%);

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	000566 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER PROGETTI CON BORSISTI ED LSU - A CURA DEL DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA	02796	U.I.03.01. 02.999	00002	02008	N	3.380,00	

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 8042	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 8042	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

		AMBIENTE E MOBILITA'							
2023	000393 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER SERVIZI DI TRASPORTO E FACCHINAGGIO	02820	U.I.03.02. 09.005	00009	09005	N	620,00	

4. di liquidare le fatture emesse dall'affidatario, a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevuta, mediante contabilizzazione della stessa;

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio.

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata avrà scadenza come segue:
anno 2023 Euro 4.000,00.

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2023 Euro 4.000,00.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Francesca Tion

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 8042	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 8042	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TION FRANCESCA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 14/02/2023 15:13:19